



# CITTA' DI ACRI

Provincia di Cosenza

---

Prot. n. 12384

Del 31 maggio 2023

*“Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo per i servizi demografici e sociali (D1) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (Cat. D del vigente CCNL del comparto funzioni locali)”*. -  
**AVVISO CONVOCAZIONE PROVA SCRITTA**

Con la presente, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso, si comunica a tutti i candidati ammessi con riserva al *“Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo per i servizi demografici e sociali (D1) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (Cat. D del vigente CCNL del comparto funzioni locali)”*, (determinazione n. 58/2 del 2.3.2023 “elenco candidati ammessi con riserva”), che la Commissione Giudicatrice ha stabilito il seguente calendario per lo svolgimento della prova scritta:

**giorno 5 LUGLIO 2023, ore 9:00 presso la Sala delle Colonne del Palazzo Sanseverino-Falcone - Piazza Giovanni Falcone, 1**

Si segnala che i partecipanti dovranno presentarsi per le operazioni di riconoscimento un'ora prima rispetto all'orario stabilito.

**Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati** (art.6 del bando di concorso).

I candidati dovranno presentarsi per la prova d'esame, muniti di un valido documento di riconoscimento pena l'esclusione. I candidati che non si presenteranno nel luogo e nelle ore stabiliti per la prova scritta saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso.

I candidati che, per qualsiasi motivo, si presenteranno in ritardo rispetto all'orario di convocazione alla prova non saranno ammessi, se la Commissione avrà concluso la verifica dei presenti.

Le norme generali di comportamento e le modalità di espletamento della prova di esame sono stabilite dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Acri e dal D.P.R. 9 maggio 1994, n.487.

Nel rispetto di tali disposizioni, la Commissione giudicatrice, per quanto di competenza, stabilisce le modalità di dettaglio, così come segue:

- i concorrenti si dovranno sistemare nel locale adibito alla prova, secondo le disposizioni impartite dalla Commissione e dagli addetti incaricati della vigilanza.
- è fatto divieto assoluto dell'uso di qualsiasi mezzo di comunicazione; eventuali telefoni o altra strumentazione in possesso dei candidati dovranno essere consegnati alla commissione o al personale addetto affinché li custodiscano con diligenza e in modo idoneo. Durante la prova non è consentito l'uso di testi o ausili vari, **ad eccezione del vocabolario della lingua italiana, nonché dei codici e leggi speciali non commentati e non annotati.**
- la prova consisterà nella redazione di un elaborato, sulle materie previste nel bando di concorso per il quale si partecipa.
- non sono ammessi segni diversi da quelli consentiti dalla commissione ed esplicitati, pena l'esclusione dalla prova e dalla selezione.
- per l'espletamento della prova sono concessi n. 6 ore di tempo.
- l'idoneità sarà conseguita con punti 21/30.

La Commissione mette a disposizione il seguente materiale:

- n. 2 (due) fogli timbrati e siglati, avvertendo che potranno esserne richiesti altri e che tutti i fogli dovranno essere restituiti, inserendoli nel plico da consegnare a fine prova;
- la scheda per l'indicazione delle generalità e la busta (piccola) che deve contenerla. I concorrenti sono avvertiti circa i dati da iscrivere nella scheda (nome, cognome, data di nascita, lingua scelta per l'eventuale prova orale), l'obbligo di inserire la stessa nell'apposita busta e di chiudere quest'ultima mediante incollatura dei lembi. All'esterno della busta contenente la scheda non deve essere apposta iscrizione o segno alcuno;
- la busta di maggiori dimensioni destinata a raccogliere, a fine prova, l'elaborato, i fogli timbrati non utilizzati, la busta chiusa contenente la scheda con le generalità di ciascun concorrente;
- penna a sfera di colore blue, da utilizzare per la prova, in modo da evitare difformità che rendano possibile l'identificazione;

E' vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla commissione.

E' consentito portare solo bottiglie di acqua con divieto di generi alimentari.

Al termine della prova la Commissione chiuderà tutte le buste dei concorrenti in un'unica busta grande, sigillata e debitamente siglata dai componenti la commissione, che verrà custodita a cura della Segretaria Verbalizzante in luogo idoneo e non accessibile.

Saranno tenuti in considerazione i seguenti criteri di valutazione:

- Completezza e pertinenza delle risposte;
- Adeguata proprietà espressiva, chiarezza espositiva;
- Grado di conoscenza del panorama legislativo di riferimento;
- Capacità di eventuali interconnessioni interdisciplinari;
- Correttezza grammaticale e sintassi.

Durante l'espletamento della prova nessuno potrà allontanarsi dalla sala, se non accompagnato da un componente della commissione o da un addetto alla vigilanza, fino alla conclusione della prova stessa e, comunque, non prima che siano trascorse almeno due ore dall'inizio della prova stessa, salvo assoluta necessità.

Le prove oggetto di esame saranno sorteggiate da un candidato designato dai concorrenti tra le n.3 tracce proposte. I testi non sorteggiati saranno letti dalla Commissione e messi a disposizione dei candidati sul tavolo della commissione. Non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro, in qualsiasi modo.

L'elaborato e gli altri fogli compresi nel plico non debbono contenere alcuna indicazione che possa costituire segno di riconoscimento; sugli stessi non deve essere apposto il nome o altri segni di individuazione del concorrente stesso a pena di esclusione dal concorso.

Per tutte le altre disposizioni si rinvia al bando di concorso, al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, per quanto non eventualmente previsto, alle disposizioni normative in materia.

Contravvenire ai divieti o tenere un comportamento non conforme comporta l'esclusione dalla selezione.

**I candidati sono invitati a verificare eventuali modifiche al calendario anche nei giorni immediatamente precedente la prova. Le successive comunicazioni e/o eventuali variazioni della data e/o del luogo di svolgimento della prova saranno rese note esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale, sull'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione trasparente.**

**Il Presidente della Commissione**  
F.to Prof.ssa Paola Barbara Helzel