



# POLIZIA MUNICIPALE COMUNE DI ACRÌ

(Provincia di Cosenza)

Tel. 0984.954880 – pec: protocollo.acri@pec.it

## ALLEGATO A

Marca da Bollo da  
16.00 euro  
OBBLIGATORIA

***Da inviare, a partire dal giorno di pubblicazione del bando 02/02/2023 ed entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 27/02/2023 mediante posta elettronica certificata P.E.C. al seguente indirizzo: [protocollo.acri@pec.it](mailto:protocollo.acri@pec.it)***

**Al**  
**Comando Polizia Municipale**  
**Comune Di Acri**  
*protocollo.acri@pec.it*

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

**“FIERA DI SAN GIUSEPPE del 19/03/2023”**

**“FIERA DELLA SS. ANNUNZIATA del 25/03/2023”**

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ Cognome\_\_\_\_\_ Nome\_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_\_) il\_\_\_\_\_;

cittadinanza \_\_\_\_\_;

residente in \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_);

via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_;

codice fiscale: \_\_\_\_\_;

P.IVA: \_\_\_\_\_;

telefono fisso e/o cellulare (obbligatorio)\_\_\_\_\_;

mail: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_;

Pec: (obbligatoria)\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_;

In qualità di: ● ditta individuale;

legale rappresentante/amministratore della società \_\_\_\_\_

Sede legale in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

Via: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

Altro \_\_\_\_\_

in possesso dei requisiti di legge,

## DOMANDA

**di partecipare**, al fine di essere autorizzato ad occupare un posteggio durante le sotto elencate fiere che si terranno in Acri durante l'anno 2023:

<input type="checkbox"/>	<b>FIERA DI SAN GIUSEPPE</b>	<b>19/03/2023 – domenica</b>
<input type="checkbox"/>	<b>FIERA DELLA SS. ANNUNZIATA</b>	<b>25/03/2023 – sabato</b>

**N.B.: crocettate tutte le fiere a cui si intende partecipare**

**per la vendita di prodotti appartenenti al settore:**

- Alimentare;
- Non Alimentare;
- Somministrazione alimenti e bevande;
- Altro \_\_\_\_\_

(crocettate il settore corrispondente)

Generi merceologici prevalenti/prodotti venduti (specificare con attenzione): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

data inizio attività: \_\_\_\_\_

iscrizione al registro delle imprese di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

dimensioni banco vendita: m. \_\_\_\_\_ X m. \_\_\_\_\_

*A tal uopo, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76, del decreto N. 445/2000, e a conoscenza che, ai sensi dell'articolo 75 del medesimo decreto, qualora, dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità delle stesse, decadrà dai benefici della presente dichiarazione ed incorrerà nelle sanzioni penali.*

## DICHIARA

- Di essere titolare di autorizzazione commerciale per la vendita su aree pubbliche, rilasciata dal Comune \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_; ovvero di aver presentato la segnalazione certificata di

inizio attività (SCIA) al Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

● Di essere iscritto come “*impresa attiva*” nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio territorialmente competente sin dal \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_;

● Di farsi carico dell’eventuale costo dell’impianto elettrico per dotare il posto di un punto di energia elettrica, del pagamento dello spazio pubblico, la localizzazione dello stand con le relative attrezzature;

● Di impegnarsi a mantenere pulito il suolo al di sotto ed attorno ai rispettivi posteggi, raccogliendo i rifiuti di qualsiasi tipo provenienti dalla propria attività in appositi contenitori collocati a cura del gestore del servizio pubblico di raccolta, in modo suddiviso per tipologie di rifiuti (differenziata);

● Di essere in possesso di requisiti soggettivi (moralì, di onorabilità, antimafia) e professionali (nel caso di settore alimentare) di cui all’ art. 71, D.Lgs. n. 59/2010;

Di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi amministrativi, fiscali previdenziali, assistenziali

● Di accettare in toto tutte le condizioni indicate nel bando di assegnazione dei posteggi nella Fiera di San Giuseppe 19/03/2023 e nella Fiera della SS. Annunziata 25/03/2023;

● Di porre in essere durante lo svolgimento della fiera, ogni mezzo a tutela sia della propria che della pubblica incolumità ivi compresa quella del personale addetto alla vendita, nel rispetto delle norme in materia di Safety e Security. e del piano operativo “emergenza Covid-19” Il sottoscritto, esonera L’amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità derivanti da eventuali condotte irregolarità o violazioni di norme commesse anche dai propri dipendenti, nel corso della manifestazione fieristica.

● di autorizzare il consenso al trattamento dei dati personali ai fini dell’espletamento della procedura di selezione a norma del D.Lgs. 101/2018;

#### ULTERIORI DICHIARAZIONI

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

#### **Allega i seguenti documenti obbligatori:**

a) Documento d’identità ovvero nel caso di cittadini extracomunitari, permesso di soggiorno o titolo equipollente in corso di validità;

b) Autorizzazione commerciale alla vendita su aree pubbliche ovvero copia della SCIA con la ricevuta rilasciata dal Comune;

c) attestato di PAGO PA codice 16 (Tosap)

**La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte in modo chiaro e leggibile.**

Data \_\_\_\_\_

FIRMA